

 INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		CÓDIGO	PC-PCF-12
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		VERSION	1
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL		FECHA VERSIÓN FORMATO	26/06/2025

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL ATLANTICO			Fecha generación informe:	16/09/2025 18:04:18
Pago No:	4		Total de Pagos	5	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR					
Nombre/Razón Social:	ALVARO JAVIER MARQUEZ LUNA			Identificación:	1045711752
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Telefono de contacto:	
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA			Correo electrónico:	alvaro.marquez@gac.gov.co

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO						
Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2025-3108		Fecha de Inicio del contrato:	16/05/2025	Fecha de Fin del contrato:	15/09/2025
Periodo del informe:	AGOSTO		No RP:	7325	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Atlántico		Municipio:	Barranquilla		
Periodo objeto del informe:	31-07-2025 al 30-08-2025		Fecha de Inicio del informe:	31/07/2025	Fecha de Fin del informe:	30/08/2025
Actividad Economica:	7490 Actividades profesionales		ICA:	12.5		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES		CDP:	5325		
Corte forma de pago:	A Corte 30		POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406016-02		
ARL:	POSITIVA		NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	\$7,518,004.00		PENSIONADO:	NO		

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 73.300,00	AGOSTO	13/08/2025	9490256890
SALUD	SANTAS	\$ 376.000,00	AGOSTO	13/08/2025	9490256890
PENSION	PORVENIR	\$ 481.300,00	AGOSTO	13/08/2025	9490256890

DEDUCCIONES					
INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO
DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO	PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR					
OBJETO:	Prestación de servicios profesionales para realizar actividades de aseguramiento y evaluación de calidad en el marco de los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito designados a la Dirección Territorial Atlántico.				

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Capacitar al personal técnico de la Dirección Territorial sobre las actividades de aseguramiento y evaluación de calidad externa.	Se realizo reunión MESA DE TRABAJO REVISIÓN DE AJUSTES HITO_4 MUNICIPIO DE REPELÓN	Anexo_92422_638926010928843262.pdf
2. Ejecutar actividades de aseguramiento y evaluación de calidad externa, siguiendo los procedimientos establecidos por el IGAC en los proyectos asignados.	Se realizo visita validación y verificación de la información de la calidad externa del LOTE 4 HITO_4 del Municipio de Repelón entregada por el Operador.	Anexo_92423_638926011197712605.pdf
3. Generar reportes de la aplicación de los mecanismos definidos por el IGAC para garantizar la calidad de la información alfanumérica y gráfica de los productos catastrales.	No requerida para este periodo	
4. Realizar visitas de verificación en campo, evaluando los productos catastrales en los municipios asignados y entregando los respectivos informes de calidad.	Se realizo visita a campo para control de calidad dela información entregada por el operador del LOTE 4 HITO_4 del Municipio de Repelón.	Anexo_92425_638926011505561591.pdf
5. Supervisar y proponer ajustes a los procedimientos técnicos cuando sea requerido, asegurando la documentación y mejora de los procesos de evaluación de calidad.	Se realizo reunión AJUSTES XTF - Contrato 29853 de 2023 del Lote 4 IGAC	Anexo_92426_638926011675978422.pdf
6. Monitorear y gestionar la elaboración de informes, reportes y formatos relacionados con los procesos de aseguramiento y evaluación de calidad, informando al supervisor sobre hallazgos críticos o no conformidades detectadas.	No requerida para este periodo	
7. Participar en reuniones, comités y demás instancias asignadas, además de apoyar la supervisión de los procesos relacionados con los proyectos a cargo de la Dirección Territorial.	Se realizo reunión Equipo de trabajo DT Atlántico y Operador, con el fin de aclarar las inconsistencias encontradas dentro de la validación interna.	Anexo_92428_638926011990132732.pdf
8. Cumplir con las obligaciones establecidas en la matriz de identificación impactos ambientales.	Se cumplió con las obligaciones señaladas en la matriz de identificación e impactos ambientales.	Anexo_92429_638926012192599274.xlsx

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	ALVARO JAVIER MARQUEZ LUNA
--	----------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Se da Vo.Bo. a la revisión administrativa de la cuenta, se avanza para la revisión del cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del supervisor del contrato. Observación de aprobación del VoBo (jocelyn.pajaro): Se da Vo.Bo. a la revisión administrativa de la cuenta, se avanza para la revisión del cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del supervisor del contrato.

Se da Vo.Bo. a la revisión administrativa de la cuenta, se avanza para la revisión del cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del supervisor del contrato.

Observación Obligación 3. No requerida para este periodo

Observación Obligación 6. No requerida para este periodo

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$30,072,016.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$0.00 -
Valor Total:	\$30,072,016.00 -

Total Pagado	\$0.00 -
Saldo Actual:	\$30,072,016.00 -

VALOR A PAGAR:	\$7,518,004.00 -
Menos este pago:	\$22,554,012.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
-	-	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	25.00 %
--	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
CERTIFICADO DE INDUCCIÓN	X
DECLARACIÓN JURAMENTADA	X
RUT	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	MITCHEL JOAN OVALLE RODRIGUEZ	Nombre:	
No. Identificación:	1110517093	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	